

EFS Missionsförening i Södertälje
Grödingevägen 19
152 70 Södertälje
Bilinfart på grusväg mellan Vårvägen 7 och 9

Kontaktperson uthyrning
Maria Johansson
070-2726410

- Disponibel utrustning** Kaffe/tekoppar och assietter för ca 100 personer.
Ca 30 mattallrikar + fler i köket
Ca 30 gafflar, knivar, skedar + ung. lika många till i köket
Ca 30 glas
Ca 30 små glas på fot
Vaser och ljusstakar
Kaffebryggare och filter
Diskmaskin och diskmedel
Toa- och hushållspapper
Del i kyl direkt till vänster innanför dörren i köket
White-board
Ljudutrustning med video, CD, bandspelare, mikrofon. Användarmanual finns.
Bildprojektor / kanon
Elpiano
8 hopfällbara bord under trappan i källaren
Sittplatser för upp till 80 personer
- Att ta med själv** Dukar, servetter, ljus och diskhanddukar förutom det som ska förtäras.
- Att tänka på** I första hand används högra delen i köket.
En timer i köket på väggen till höger innanför dörren reglerar strömmen i köksdelen.
Diskmaskinen larmar inte ifall diskmedlet är slut. Öppna låsta skåpet till höger och kontrollera nivån på diskmedlet och sköljmedlet. Mer finns i städsåpet. Se instruktioner på dörren.
Ventilationen i stora salen forceras genom timer direkt till höger innanför dörren i köket
Ev. skador på inredning och inventarier bekostas av hyresgästen.
Nödutgång finns uppmärkta.
Max 80 personer i stora salen
- Efteråt** Torka borden
Återmöblera (fota gärna innan ommöblering för att minnas hur allt stod)
Torka ytor i köket
Töm diskmaskinen och vrid av strömmen på väggen. Se instruktion på diskmaskinen.
Våttorka köksgolvet
Övriga använda lokaler dammsugs och våttorkas vid behov.
Samtliga sopkärl (även från toaletten) töms och bärs ner till Grödingevägen.
Kontrollera att samtliga fönster är stängda.
Kontrollera att utrymningsdörren i stora salen är stängd och låst
Släck belysningen.
Lås dörren till stora salen.
Stäng branddörren mellan köksgången och entrén.
Kontrollera att ytterdörren går i lås.
Alla fimpas på marken plockas upp

Observera! Rökning och alkoholförtäring är ej tillåten i lokalerna.

Kontaktperson innan uthyrningen Maria Johansson
Kontaktperson under själva uthyrningen Fredrik Nordin 070-239 5162.

Nyckel kvitteras ut efter överenskommelse med Maria Johansson. Instruktioner för återlämnande av nyckeln fås.

Hyreskostnaden faktureras efter överenskommelse.

Utebliven betalning faktureras efter 10 dagar tillsammans med påminnelseavgift 60 kr.

Rökning sker på övre parkeringen, aldrig utanför entrén! Den som röker tar hand om sina egna fimpar. Fimpar får aldrig kastas på marken!

Undermålig städning debiteras hyresgästen enligt städföretagets timtaxa.

Datum uthyrning:

Kostnad uthyrning:

Kontaktuppgifter till den som hyr:

Jag förbinder mig att följa reglerna på Lindängen.
Jag ansvarar för att rökning och alkoholförtäring ej sker i lokalerna.

Datum

Underskrift